АДМИНИСТРАЦИЯ АТАМАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ДАНИЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### от «13» октября 2023 г. № 32-п

|  |
| --- |
| Об утверждении порядка и методики планирования бюджетных ассигнований проекта бюджета Атамановского сельского поселения Даниловского муниципального района Волгоградской области на очередной финансовый год и плановый период |

В целях формирования проекта бюджета Атамановского сельского поселения Даниловского муниципального района Волгоградской области, в соответствии с требованиями статьи 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Совета депутатов Атамановскогоо сельского поселения Даниловского муниципального района Волгоградской области от 01.06.2018 № 11/2 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Атамановском сельском поселении Даниловского муниципального района Волгоградской области», Уставом Атамановского сельского поселения Даниловского муниципального района Волгоградской области, администрация Атамановского сельского поселения Даниловского муниципального района Волгоградской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок и методику планирования бюджетных ассигнований проекта бюджета Атамановского сельского поселения Даниловского муниципального района Волгоградской области на очередной финансовый год и плановый период согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Атамановского сельского поселения Даниловского муниципального района Волгоградской области от 22.10.2020 № 49-п «Об утверждении Порядка и методики планирования бюджетных ассигнований бюджета Атамановского сельского поселения на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и подлежит размещению в сети «Интернет» на официальном сайте администрации Атамановского сельского поселения Даниловского муниципального района Волгоградской области.

4. Настоящее постановление применяется к правоотношениям, возникающим при составлении проекта бюджета Атамановского сельского поселения Даниловского муниципального района Волгоградской области на очередной финансовый год и плановый период, начиная с 2024 года и плановый период 2025 – 2026 годов.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Атамановского

сельского поселения Е.Ф.Носаев

Приложение

к постановлению администрации Атамановского сельского поселения Даниловского муниципального района Волгоградской области от 13.10..2023 г. № 32-п

**Порядок и методика планирования бюджетных ассигнований проекта бюджета Атамановского сельского поселения Даниловского муниципального района Волгоградской области на очередной финансовый год и плановый период**

**1.Общие положения**

* 1. В соответствии со статьей 174.2 Бюджетного [кодекс](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=112715;fld=134)а Российской Федерации в целях обеспечения единых подходов к формированию расходов бюджета Атамановского сельского поселения Даниловского муниципального района Волгоградской области на очередной финансовый год и плановый период устанавливаются:

– порядок планирования бюджетных ассигнований проекта бюджета Атамановского сельского поселения Даниловского муниципального района Волгоградской области на очередной финансовый год и плановый период;

– методика планирования бюджетных ассигнований проекта бюджета Атамановского сельского поселения Даниловского муниципального района Волгоградской области на очередной финансовый год и плановый период.

1.2. Формирование бюджетных ассигнований проекта бюджета Атамановского сельского поселения Даниловского муниципального района Волгоградской области на очередной финансовый год и плановый период осуществляется в соответствии с:

– Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=112715;fld=134) Российской Федерации;

– Федеральным законом от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

– [приказом](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=109560;fld=134) Министерства финансов Российской Федерации от 06 июня 2019 № 85н «О порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения»;

– решением Совета депутатов Атамановского сельского поселения Даниловского муниципального района Волгоградской области от 01.06.2018 № 11/2 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Атамановском сельском поселении Даниловского муниципального района Волгоградской области»;

– постановлением администрации Атамановского сельского поселения Даниловского муниципального района Волгоградской области от 11 ноября 2022 г. № 58-п «Об утверждении Положения о порядке и сроках составления проекта бюджета Атамановского сельского поселения Даниловского муниципального района Волгоградской области на очередной финансовый год и плановый период »;

– постановлением администрации Атамановского сельского поселения Даниловского муниципального района Волгоградской области от 28 июня 2023 №15-п «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Администрации Атамановского сельского поселения Даниловского муниципального района Волгоградской области»;

– настоящими Порядком и Методикой;

– иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающими расходные обязательства и ведение реестра расходных обязательств Атамановского сельского поселения Даниловского муниципального района Волгоградской области».

1.3. Используемые сокращения:

– бюджет Атамановского сельского поселения Даниловского муниципального района Волгоградской области – бюджет сельского поселения;

– бюджетные ассигнования бюджета Атамановского сельского поселения Даниловского муниципального района Волгоградской области – бюджетные ассигнования;

– муниципальные программы Атамановского сельского поселения Даниловского муниципального района Волгоградской области – муниципальные программы;

– главные распорядители средств бюджета Атамановского сельского поселения Даниловского муниципального района Волгоградской области – главные распорядители;

– обоснование бюджетных ассигнований бюджета Атамановского сельского поселения Даниловского муниципального района Волгоградской области – ОБАС;

– Глава Атамановского сельского поселения Даниловского муниципального района Волгоградской области – глава сельского поселения;

– специалист администрации Атамановского сельского поселения Даниловского муниципального района Волгоградской области – специалист сельского поселения;

– Финансовый отдел администрации Даниловского муниципального района – Финансовый отдел.

**2. Порядок планирования бюджетных ассигнований проекта бюджета Атамановского сельского поселения Даниловского муниципального района Волгоградской области на очередной финансовый год и плановый период**

2.1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляют главные распорядители в соответствии с расходными обязательствами Атамановского сельского поселения Даниловского муниципального района Волгоградской области, обусловленными установленным действующим законодательством разграничением полномочий, исполнение которых должно осуществляться в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств бюджета сельского поселения.

Планирование бюджетных ассигнований осуществляется раздельно на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств Атамановского сельского поселения Даниловского муниципального района Волгоградской области.

В случае изменения действующих расходных обязательств Атамановского сельского поселения Даниловского муниципального района Волгоградской области, связанного с изменениями законодательства, соответствующие бюджетные ассигнования уточняются.

2.2. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется по программным расходам (расходным обязательствам, включенным в муниципальные программы) и непрограммным направлениям деятельности (расходным обязательствам, не включенным в муниципальные программы).

При планировании бюджетных ассигнований по программным расходам учитываются расходы, предусмотренные:

– муниципальными программами, утвержденными в соответствии с вышеуказанными Порядками;

– проектами муниципальных программ, предлагаемых к реализации начиная с очередного финансового года, подлежащих утверждению в соответствии с вышеуказанными Порядками;

– проектами изменений в ранее утвержденные муниципальные программы, согласованными в соответствии с вышеуказанными Порядками.

2.3. Бюджетные ассигнования группируются по видам в соответствии со статьей 69 и рассчитываются с учетом положений статей 69.1, 70, 74.1, 78, 78.1, 79, 80 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Применение целевых статей расходов проекта бюджета сельского поселения осуществляется с учетом включения кодов основных мероприятий муниципальных, целевых программ в структуру кодов целевых статей расходов и обеспечения привязки бюджетных ассигнований к муниципальным, программам и непрограммным направлениям деятельности.

Порядок применения целевых статей классификации расходов бюджета сельского поселения для составления и исполнения бюджета сельского поселения утверждается постановлением администрации.

Перечень целевых статей расходов бюджета сельского поселения утверждается решением Совета депутатов Атамановского сельского поселения Даниловского муниципального района Волгоградской области на очередной финансовый год и плановый период в составе ведомственной структуры расходов.

2.4. Расходы, финансируемые за счет межбюджетных трансфертов, предусматриваются на основе проекта закона Волгоградской области о бюджете Волгоградской области на очередной финансовый год и плановый период и подлежат уточнению после принятия данного закона.

2.5. При планировании бюджетных ассигнований специалист администрации по бюджетному планированию:

а) осуществляет анализ и проверку представленных главными распорядителями ОБАС на исполнение действующих расходных обязательств, а также при необходимости направляют замечания по проектам ОБАС, запрашивают дополнительные материалы и документы, определяют объем бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств;

б) проводит оценку эффективности и ранжирование принимаемых расходных обязательств по уровню приоритетности (за исключением межбюджетных трансфертов), определяют объем бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых расходных обязательств;

в) осуществляет консолидацию представленных главными распорядителями плановых реестров расходных обязательств, ОБАС и бюджетных заявок с учетом реализации ведомственных планов повышения эффективности бюджетных расходов главных распорядителей, плана мероприятий по оптимизации бюджетных и внебюджетных средств;

г) осуществляет оценку ожидаемого исполнения бюджета сельского поселения в текущем финансовом году;

д) определяет предельный объем расходов проекта бюджета сельского поселения на основании исходных документов, данных и показателей, используемых для расчета, исходя из прогнозируемого годового объема доходов проекта бюджета сельского поселения (без учета прогнозируемого объема безвозмездных поступлений) и планируемого объема поступлений источников внутреннего финансирования дефицита бюджета.

е) направляет главным распорядителям предельные объемы бюджетных ассигнований, согласованные главой сельского поселения, и объемы субвенций на реализацию государственных полномочий Российской Федерации и Волгоградской области письмом с запросом их распределения на очередной финансовый год и плановый период;

ж) рассматривает соответствие предложений главных распорядителей о распределении бюджетных ассигнований по кодам классификации расходов проекта бюджета сельского поселения предельному объему бюджетных ассигнований проекта бюджета сельского поселения.

2.6. При планировании бюджетных ассигнований главные распорядители формируют и представляют специалисту сельского поселения:

а) плановые реестры расходных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета сельского поселения;

б) проекты муниципальных правовых актов, связанных с изменением объема и (или) структуры расходных обязательств сельского поселения;

в) ОБАС, бюджетные заявки;

г) предложения по распределению предельных объемов бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета сельского поселения*.*

Распределение предельных объемов бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ главными распорядителями осуществляется, исходя из необходимости достижения запланированных на очередной финансовый год и плановый период значений целевых индикаторов муниципальных программ. Предложения главных распорядителей по распределению предельных объемов бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ, по которым они являются соисполнителями, подлежат согласованию с ответственными исполнителями муниципальных программ;

д) предложения по вопросам, связанным с муниципальными программами и непрограммными направлениями деятельности, необходимые для подготовки пояснительной записки к проекту бюджета сельского поселения.

2.7. Главные распорядители в пределах своей компетенции обеспечивают формирование и представление ОБАС, бюджетных заявок, предложений по распределению предельных объемов бюджетных ассигнований на бумажном носителе за подписью руководителя и исполнителя.

2.8. В ходе рассмотрения представленных бюджетных заявок специалист сельского поселения вправе запрашивать у главных распорядителей дополнительную информацию, данные и материалы, имеющие отраслевую специфику, включая расшифровки по отдельным направлениям затрат, необходимые для составления проекта бюджета сельского поселения.

2.9. Представляемые главными распорядителями бюджетные заявки должны быть подтверждены расчетами с правовыми основаниями. Отсутствие необходимой нормативной правовой базы и расчетов для осуществления бюджетных расходов, представление их по окончании процедуры согласования параметров бюджета сельского поселения является основанием исключения (непринятия к рассмотрению) расходов из бюджетных заявок.

2.10. При осуществлении рассмотрения проекта бюджета сельского поселения при условии соблюдения принципа сбалансированности бюджета, установленного Бюджетным кодексом Российской Федерации, могут быть внесены изменения в предельные объемы бюджетных ассигнований главных распорядителей в соответствии с предложениями Совета депутатов Атамановского сельского поселения Даниловского муниципального района Волгоградской области.

**3. Методика планирования бюджетных ассигнований проекта бюджета Атамановского сельского поселения Даниловского муниципального района Волгоградской области на очередной финансовый год и плановый период**

3.1. Настоящая методика устанавливает основные подходы и положения, применяемые при осуществлении планирования расходов бюджета сельского поселения, составлении ОБАС на очередной финансовый год и плановый период.

3.2. Расчёт бюджетных ассигнований может осуществляться:

а) нормативным методом – расчет объема бюджетных ассигнований на основе нормативов, утвержденных в соответствующем правовом акте, отражающих уровень использования ресурсов (материальных, трудовых, финансовых);

б) методом индексации – объем бюджетных ассигнований рассчитывается путем индексации на прогнозируемый среднегодовой индекс потребительских цен (иной коэффициент) объема бюджетных ассигнований текущего финансового года;

в) плановым методом – установление объема бюджетных ассигнований в сооветствии с показателями, указанными в муниципальной программе, инвестиционном проекте, договоре, контракте, соглашении, соответствующем правовом акте, а также на основе прямого счета и калькуляции стоимости (отдельных элементов стоимости) муниципальных услуг (работ) и программных мероприятий;

г) иным методом, отличным от перечисленных или сочетающим перечисленные методы.

3.3. За основу расчёта предельных объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период по действующим расходным обязательствам, доводимых до главных распорядителей, принимаются показатели первоначальной сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения на очередной финансовый год, скорректированные на суммы бюджетных ассигнований:

– производимых в соответствии с разовыми решениями или решениями, срок действия которых ограничен текущим финансовым годом;

– возникших в результате изменения состава и (или) полномочий (функций) главных распорядителей;

– возникших в результате структурных и организационных преобразований в установленных сферах деятельности;

– необходимых для реализации решений, принятых или планируемых к принятию в текущем году и подлежащих учету при уточнении бюджета на текущий финансовый год (повышение в течение текущего года размера оплаты труда, уточнение объема ассигнований, направляемых на исполнение публичных обязательств в соответствии с муниципальными правовыми актами);

– финансовое обеспечение, которых осуществляется за счёт межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение;

– других ассигнований, имеющих отраслевую специфику планирования.

Скорректированные показатели первоначальной сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения на текущий финансовый год могут быть сокращены исходя из результатов анализа экономической ситуации и необходимости обеспечения сбалансированности бюджета сельского поселения.

3.4. Предельные объемы бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период по принимаемым расходным обязательствам сельского поселения формируются на основании представляемых в Финансовый отдел предложений главных распорядителей.

Бюджетные ассигнования на исполнение принимаемых расходных обязательств сельского поселения включаются в проект бюджета сельского поселения при условии обеспечения доходами в полном объеме бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств сельского поселения.

3.5. Если совокупный предельный объем бюджетных ассигнований, сформированный в соответствии с настоящей методикой, превышает общий прогнозируемый объем финансовых ресурсов (объем собственных доходов проекта бюджета сельского поселения и объем поступлений по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета за вычетом выплат из источников внутреннего финансирования дефицита бюджета), для обеспечения сбалансированности проекта бюджета сельского поселения включение ассигнований на исполнение принимаемых расходных обязательств осуществляется с учетом предложений главных распорядителей о перераспределении (оптимизации) бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств.

3.6. Формирование объема бюджетных ассигнований осуществляется из необходимости обеспечения исполнения в первоочередном порядке:

– публичных нормативных и приравненных к ним обязательств;

– расходов на оплату труда и начислениям на оплату труда;

– оплаты коммунальных услуг;

– налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджет;

– соблюдения условий софинансирования расходов из федерального бюджета и бюджета Волгоградской области.

Иные расходные обязательства принимаются в пределах возможностей проекта бюджета сельского поселения и приоритетности расходов с учетом основных направлений бюджетной политики на очередной финансовый год и плановый период.

3.7. При расчете расходов на оплату труда применяются условия оплаты, установленные действующими муниципальными правовыми актами, с учетом принятых решений об индексации оплаты труда работников муниципальных учреждений и выполнения планов мероприятий по реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» в части поэтапного повышения заработной платы работников бюджетного сектора экономики.

3.8. При планировании начислений на выплаты по оплате труда учитывать положения Федеральных законов от 3 июля 2016 № 250-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных законодательных актов (положений законодательных актов) Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации в связи с передачей налоговым органам полномочий по администрированию страховых взносов на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование», от 3 июля 2016 № 243-ФЗ «О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации в связи с передачей налоговым органам полномочий по администрированию страховых взносов на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование», вступающих в силу с 1 января 2017 года, и от 24 июля 1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»

3.9. Расходы на оплату коммунальных услуг определяются исходя из потребления тепло-энергоресурсов и водоснабжения в натуральном выражении в отчетном году, тарифов по видам услуг с учетом прогноза показателей инфляции.

3.10. Объемы бюджетных ассигнований на уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации рассчитываются отдельно по видам налогов, сборов и иных обязательных платежей в соответствии с действующим законодательством, регламентирующим порядок начисления и уплаты налогов (сборов), исходя из прогноза налогооблагаемой базы и налоговых ставок, с учетом сроков уплаты налогов.

3.11. Планирование бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций муниципальных казенных учреждений, в том числе по оказанию муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам, осуществляется в соответствии с показателями бюджетной сметы и общими подходами к планированию бюджетных ассигнований проекта бюджета сельского поселения.

3.12. Объемы бюджетных ассигнований на социальное обеспечение населения рассчитываются нормативным методом путем умножения планируемого норматива на прогнозируемую численность физических лиц, являющихся получателями выплат, с учетом особенностей назначения отдельных социальных выплат или в соответствии с утвержденным порядком предоставления социальных выплат гражданам.

Бюджетные ассигнования на исполнение расходных обязательств на социальное обеспечение населения, возникших в результате принятия публичных нормативных обязательств, предусматриваются отдельно по каждому виду таких обязательств в виде пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также осуществления мер социальной поддержки населения.

3.13. Планирование бюджетных ассигнований, предоставляемых в форме субсидий:

– на финансовое обеспечение выполнения муниципальных заданий, на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными и автономными, а также казенными учреждениями, определенными правовыми актами главных распорядителей, осуществляется исходя из проектов муниципальных заданий, формируемых на очередной финансовый год и плановый период в соответствии с Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений сельского поселения и финансовом обеспечении муниципального задания, с учетом:

а)  утвержденных ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями в качестве основных видов деятельности;

б)  результатов [мониторинга](consultantplus://offline/ref=9A0021D21FECE660BD5C23BC783E8359FA358A10790CB72D56730D4C0CC4DE743329450C47FEA3E713297Cp2rCG) и оценки потребности в оказании муниципальных услуг в натуральном и стоимостном выражении на очередной финансовый год и плановый период.

–  муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели, осуществляется плановым или иным методом в зависимости от содержания расходов;

–  юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам –производителям товаров, работ, услуг на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг осуществляется плановым методом или методом индексации по каждому виду субсидии раздельно, исходя из отраслевых особенностей, в соответствии с муниципальными правовыми актами сельского поселения;

– некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, осуществляется нормативным или плановым методами в соответствии с муниципальными правовыми актами сельского поселения, определяющими цели, условия и порядок предоставления субсидий.

3.14. Планирование бюджетных ассигнований на предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства собственности сельского поселения и приобретение объектов недвижимого имущества в собственность сельского поселения, бюджетных инвестиций в объекты собственности сельского поселения, бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями сельского поселения и муниципальными унитарными предприятиями сельского поселения, осуществляется плановым методом, с учетом необходимости:

– финансирования в приоритетном порядке объектов незавершенного строительства с высокой степенью готовности к вводу в эксплуатацию, а также объектов, готовых к началу строительства в соответствии с требованиями, предусмотренными законодательством Российской Федерации;

**–**направления бюджетных ассигнований из бюджета сельского поселения на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, софинансирование которых предусматривается за счет средств бюджетов Российской Федерации и Волгоградской области.

3.15. Бюджетные ассигнования на исполнение обязательств по погашению и обслуживанию муниципального долга рассчитываются в соответствии с договорами, контрактами и соглашениями, определяющими условия привлечения, обращения и погашения долговых обязательств сельского поселения, с учетом прогноза объема задолженности по каждому долговому обязательству и сроков погашения ранее привлеченных заемных средств.

3.16. Объем бюджетных ассигнований на исполнение судебных актов по искам к сельскому поселению о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления или их должностных лиц, в том числе в результате издания не соответствующего закону или иному правовому акту акта органа местного самоуправления, а также судебных актов по иным искам о взыскании денежных средств за счет средств казны сельского поселения, судебных актов о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта в разумный срок за счет средств бюджета сельского поселения, предусматривается на основе исполнения соответствующих расходов в отчетном периоде, ожидаемого исполнения в текущем финансовом году с учетом предоставления отсрочки (рассрочки) платежа по судебным актам, принятым к учету в Финансовом отделе.

3.17.Планирование бюджетных ассигнований на финансирование мероприятий, софинансируемых за счет средств бюджетов Российской Федерации и Волгоградской области, осуществляется с учетом объемов и требований, предусмотренных соответствующими постановлениями Правительства Российской Федерации, администрации Волгоградской области, другими нормативными правовыми актами и соглашениями.

3.18. Условно утверждаемые расходы, резервный фонд сельского поселения планируются в соответствии с нормами Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.19. Формирование расходных обязательств проекта бюджета сельского поселения осуществляется главными распорядителями в виде ОБАС.

3.20. На основе данных всех форм ОБАС формируется свод расходов на очередной финансовый год и плановый период по каждому главному распорядителю – форма «Бюджетная заявка».

3.21. Предложения, необходимые для подготовки пояснительной записки к проекту бюджета сельского поселения, главные распорядители формируют за подписью руководителя и исполнителя.