АДМИНИСТРАЦИЯ

АТАМАНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ДАНИЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

403388, Волгоградская область, Даниловский р-он, х.Атамановка, ул.Центральная,75, тел. 88446157723

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 декабря 2021г № 67-п

Об утверждении Порядка завершения операций по исполнению бюджета Атамановского сельского поселения Даниловского муниципального района Волгоградской области в текущем финансовом году

В соответствии со статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях своевременного осуществления расходов в соответствии с бюджетной росписью, администрация Атамановского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок завершения операций по исполнению бюджета Атамановского сельского поселения в текущем финансовом году.

2. Получателям средств бюджета Атамановского сельского поселения обеспечить завершение исполнения бюджета Атамановского сельского поселения в соответствии с установленным порядком.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит обнародованию.

Глава Атамановского

сельского поселения                                                       А.Б.Гаврилов

Утвержден

постановлением

администрации

Атамановского сельского поселения

от 27.12.2021 № 67-п

**Порядок**

**завершения операций по исполнению бюджета Атамановского сельского поселения в текущем финансовом году**

1. В соответствии со статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации финансовый год завершается в части:

- кассовых операций по расходам бюджета Атамановского сельского поселения (далее – бюджет сельского поселения) и источникам финансирования дефицита бюджета - 30 декабря текущего финансового года;

- зачисления в бюджет сельского поселения поступлений завершенного финансового года, распределенных в установленном порядке Управлением Федерального казначейства по Волгоградской области между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, и их отражения в отчетности об исполнении местного бюджета завершенного финансового года – в первые пять рабочих дней очередного финансового года.

Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств, предельные объемы оплаты денежных обязательств и бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита местного бюджета прекращают свое действие 31 декабря текущего финансового года.

2. В целях завершения операций по расходам бюджета сельского поселения и источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения администрация Атамановского сельского поселения (далее администрация сельского поселения) принимает от главных распорядителей средств бюджета сельского поселения не позднее чем:

- за два рабочих дня до окончания текущего финансового года – платежные документы для доведения бюджетных ассигнований до администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения;

- не позднее, чем за десять рабочих дней до окончания текущего финансового года – документы подтверждающие принятие бюджетных обязательств путем заключения муниципальных контрактов/гражданско-правовых договоров.

Без ограничения срока - в случае поступления средств из районного бюджета, а также по отдельным поручениям главы Атамановского сельского поселения  при условии соблюдения процедуры санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета.

3. Главному специалисту администрации Атамановского сельского поселения необходимо принять меры по урегулированию дебиторской и кредиторской задолженности по состоянию на 1 января очередного финансового года. С этой целью довести до контрагентов информацию:

- о правильном оформлении платежных документов на перечисление средств из местного бюджета;

- по необходимости провести сверку расчетов.

4. Получатели средств бюджета сельского поселения (администраторы источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения) обеспечивают представление в органы Федерального казначейства по месту открытия лицевых счетов платежных и иных документов, необходимых для осуществления кассовых выплат из бюджета сельского поселения до последнего рабочего дня текущего финансового года.

5. Орган Федерального казначейства осуществляет в установленном порядке кассовые выплаты из бюджета сельского поселения на основании платежных документов до 30 декабря текущего финансового года включительно.

6. Наличие остатков денежных средств на банковских счетах, денежных средств в пути по бюджетной деятельности на начало очередного финансового года не допускается.

7. Уточнение невыясненных поступлений в бюджет сельского поселения осуществляется главными администраторами доходов бюджета сельского поселения не позднее 30 декабря текущего финансового года включительно.

8. После 1 января очередного финансового года администрацией сельского поселения документы на изменение целевого назначения бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов оплаты денежных обязательств и источникам финансирования дефицита местного бюджета завершенного финансового года не принимаются.

9. Суммы, поступившие в местный бюджет от распределения в установленном порядке Управлением Федерального казначейства по Волгоградской области поступлений завершенного финансового года, зачисляются в установленном порядке на счет № 40204 «Средства местных бюджетов» в первые пять рабочих дней очередного финансового года и учитываются как доходы местного бюджета завершенного финансового года.